



ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
MUNICIPIUL FETEȘTI



SR EN ISO 9001 : 2008/2015
Certificat nr.1051 Sistem al managementului calității acordat

DIRECȚIA DE ADMINISTRARE A DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT FETEȘTI
STR. CĂLĂRAȘI 512, TEL/FAX 0243.361.454, e-mail: dadpfetesti@yahoo.com

Nr.262/11.07.2024

ANUNȚ

Directia de Administrare a Domeniului Public si Privat Fetesti, Județul Ialomița organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe **perioadă nedeterminată** a funcțiilor contractuale de execuție vacante, conform H.G. nr. 1336/28.10.2022 după cum urmează:

- muncitor calificat IV- 2 posturi în cadrul Compartimentului Administrare Parcuri, Spații Verzi și Baze Sportive

Concursul se desfășoară la sediul Direcției de Administrare a Domeniului Public și Privat Fetești, Str. Călărăși, nr 512 după cum urmează:

-Dosarele se vor depune în perioada 16.07-29.07.2024 între orele 8:00-16:30, la sediul DADPP Fetești, str. Călărăși, nr.512, Compartiment Salarizare-Normare și Resurse Umane;

- selectia dosarelor de concurs – 30.07.2024 ora 09:00 ;
- afișare rezultate selecție dosare – 30.07.2024 ora 10:30
- depunere contestații selecție dosare – 30.07.2024 (10:30) -31.07.2024(10:30)
- afișare rezultate soluționare contestații selecție dosare – 31.07.2024 ora 14:00

Proba scrisa

01.08.2024 -ora 9:00

- afișare rezultate probă scrisă – 01.08.2024 ora 13:00
- depunere contestații probă scrisă – 01.08.2024 (13:00) -02.08.2024(13:00)
- afișare rezultate soluționare contestații probă scrisă – 02.08.2024 ora 13:50

Proba interviu

05.08.2024 -ora 9:00

- afișare rezultate proba interviu-05.08.2024 ora 12:00
- depunere contestații probă interviu –05.08.2024 (12:00) -06.08.2024(12:00)
- afișare rezultate soluționare contestații probă interviu –06.08.2024 ora 14:00
- afișare rezultatul final al concursului –06.08.2024 ora 15:30

I. Conditii generale necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuala pe perioadă nedeterminată prevăzute la art.15 din H.G. nr. 1336/28.10.2022 sunt:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;

- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale pe perioadă nedeterminată sunt:

- muncitor calificat IV- 2 posturi în cadrul Compartimentului Administrare Parcuri, Spații Verzi și Baze Sportive

1. studii medii (10 clase + Școală profesională sau Liceul - foaie matricolă)

2. vechime în muncă minim 3 ani

Conform art. 35 al H.G. nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa 2 ;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii aflate în termen de valabilitate;
- copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului certificat de cazier judiciar sau , după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului
- curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Candidatul care depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane.

Bibliografia de concurs este disponibilă accesând pagina www.dadpfetesti.ro, dar și la sediul instituției.

Relații suplimentare se pot obține la sediul DADPP Fetesti, Județul Ialomița, din strada Călărași, nr. 512, telefon 0243/361454.

DIRECTOR D.A.D.P.P FETEȘTI

Ing. Șerban Dragoș Viorel